

**Tabela opłat i prowizji
dla podmiotów
prowadzących działalność gospodarczą
zatwierdzona przez Zarząd
w dniu 25.01.2008r.**

Obowiązuje od 01.02.2008r.
Zmiana: uchwała 21/08 z dnia 20.08.08r

Rozdział 1
Rachunki bieżące i pomocnicze

1.	Otwarcie rachunku bieżącego i/lub pomocniczego	30 zł.
2.	<p>Prowizja od prowadzenia rachunków bieżących lub pomocniczych</p> <p>Prowizji nie pobiera się w przypadku operacji wewnątrzbankowych dotyczących:</p> <p>storn,</p> <p>kwot przeznaczonych na regulowanie opłat i prowizji należnych bankowi,</p> <p>obciążeń z tytułu odsetek,</p> <p>spłat kredytów,</p> <p>uzupełniania środków na kontach Klienta, przebiegowań na własny rachunek terminowy</p>	<p>0,3% od każdej operacji strony Wn minimum. 1 zł. max. 150 zł</p> <p>oraz opłata stała 15 zł. na miesiąc</p>
3.	<p>Opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego lub pomocniczego:</p> <p>(alternatywa dla poz. 2 pozostająca w decyzji członków Zarządu)</p> <p>(zróżnicowanie opłat wynika w szczególności z różnego stopnia pracochłonności w odniesieniu do poszczególnych rachunków, wysokości osadów, konkurencyjności na rynku lokalnym)</p>	<p>od 0,1% do 1,5% od każdej operacji str. Wn minimum 1 zł. max. 150 zł.</p> <p>oraz opłata stała 15 zł. na miesiąc</p>
4.	<p>Za stałe zlecenia Klientów:</p> <p>(przelewy z konta Klienta w określonych kwotach i terminach opłat, np. czynsze, energię, opłata dotyczy również przelewów realizowanych automatycznie)</p>	<p>- opłata stała jednorazowa za złożenie zlecenia 2 zł.</p> <p>- opłata za realizację każdego zlecenia 1 zł.</p> <p>- opłata za powiadomienie od każdego niezrealizowanego zlecenia</p> <p style="padding-left: 20px;">telefonicznie 3 zł.</p> <p style="padding-left: 20px;">listownie (zwrotka) 6 zł.</p> <p>- za zmianę zlecenia stałego 2 zł.</p>
5.	<p>Realizacja tytułu egzekucyjnego z r-ku Klienta</p> <p>Uwaga:</p> <p>1. Bank za każde przekazanie wyegzekwowanych środków pobiera opłatę zgodną z pkt 2 lub 3</p> <p>2. Opłat nie należy pobierać podczas realizacji przelewu z tytułu zajęcia egzekucyjnego</p> <p>3. Opłata będzie naliczana przy każdej realizacji przelewu na rzecz organu egzekucyjnego, bez względu na datę wpływu zajęcia do Banku. Natomiast pobrana będzie z rachunku po zakończeniu realizacji zajęcia przez Bank.</p> <p>4. Zasada opisana w pkt. 3 dotyczy także sytuacji, w której przed zakończeniem realizacji tytułu egzekucyjnego wpływa do Banku kolejne zajęcie. Opłata jest pobierana oddzielnie od każdego tytułu egzekucyjnego.</p>	<p>0,5% nie mniej niż 15 zł. max. 100 zł.</p>
6.	<p>Od wykorzystania środków pochodzących z bieżących wpływów na realizację dyspozycji gotówkowej lub bezgotówkowej.</p> <p>Prowizji nie pobiera się w przypadku:</p> <p>Spłat zobowiązań wobec BS, regulowania zobowiązań płacowych wobec swoich pracowników w drodze bezgotówkowego przekazywania środków na ich rachunki osobiste w BS Będzin,</p> <p>przebiegowań środków: na lokaty otwierane w BS, na rachunki własne Klienta w BS,</p> <p>wykorzystania środków przebiegowanych na rachunek</p>	<p>0,3% min 3 zł. max. 150zł (od sumy transakcji na koniec dnia)</p>

bieżący pochodzących: z lokat BS, z rachunków własnych Klienta w BS, z uruchomieniem kredytu w BS, z konta czeków potwierdzonych, z wrzutek do skarbca nocnego.	
Uwaga: Dyrektor może podjąć decyzję o rezygnacji z przedmiotowej prowizji w innych, uzasadnionych przypadkach.	
7. Za wydanie blankietów czekowych	1 zł./szt. (pobierana z góry w momencie skł. zam. na książeczkę)
8. Za potwierdzenie czeku rozrachunkowego lub gotówkowego	5 zł.
9. Za przyjęcie czeku do inkasa (pobierana od podawcy czeku)	5 zł. od 1 czeku
10. Za przyjęcie zgłoszenia zastrzeżenia, czeków, dokumentów tożsamości, rachunków i odwołania zastrzeżenia.	25 zł.
11. Za przesłanie posiadaczowi rachunku środków na wskazany w umowie adres, w przypadku zamknięcia rachunku.	opł. obej. koszt wysyłki oraz opł. manipul. 5 zł. (opł. te pomniejszając kwotę przekazu dla Klienta)
12. Za usługi związane z obsługą poleceń zapłaty	
1. za przyjęcie upoważnienia do rachunku	2 zł.
2. za realizację obciążenia polecenia zapłaty z r-ku	1 zł.
13. Opłata za telefoniczne sprawdzenie salda i obrotów na rachunku bankowym (opłata pobierana w cyklu miesięcznym)	15 zł.
14. Za prowadzenie rachunku "śpiącego" (o saldzie powyżej zera do 20 zł.) do czasu wyzerowania się salda	10 zł. miesięcznie w przypadku gdy kwota pozostała na r-ku jest mniejsza niż 10 zł. pobiera się opłatę do wysokości pozostałej kwoty, tak aby nie powstał debet.
15. Karta płatnicza Visa Business	
1. Wydanie nowej karty (opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu wprowadzenia wniosku o kartę do systemu informatycznego Banku lub przesłania wniosku.	120 zł.
2. Wznowienie karty Visa Business (opłata pobierana z rachunku Posiadacza w pierwszym dniu ważności karty wznowionej)	120 zł.
3. Wydanie duplikatu karty Visa Business (opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu)	40 zł.
4. Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24 (opłata pobierana z rachunku Posiadacza z datą dokonania zmiany)	12 zł.
5. Wyplata gotówki w bankomatach BPS (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	1% min. 2 zł.
6. Wyplata gotówki w bankomatach BS należących do Zrzeszenia BPS (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	1% min 2 zł.
7. Wyplata gotówki w bankomatach innego banku w kraju (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	2% min. 4 zł.
8. Wyplata gotówki w bankomatach Euronet w kraju (opłata księgowana na rachunku posiadacza z datą dokonania transakcji)	2%min. 4 zł.
9. Wyplata gotówki w bankomatach innego banku za granicą (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	3% min. 12 zł.
10. Wyplata gotówki w kasie innego banku w kraju (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	2% min. 5 zł.

11. Wyplata gotówki w kasie innego banku za granicą (opłata księgowana na rachunku Posiadacza z datą dokonania transakcji)	3% min. 12 zł.
12. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
13. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
14. Sprawdzenie wysokości dostępnego limitu autoryzacyjnego w bankomacie	4 zł.
15. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym (miesięcznie)	bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany (opłata pobierana z rachunku klienta w dniu wygenerowania zestawienia)	6 zł.
17. Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego (opłata pobierana w dniu przesłania informacji o zmianie limitu)	6 zł.
18. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	6 zł.
19. Za zmianę danych (poza zmianą limitu autoryzacyjnego- opłata pobierana w dniu przesłania informacji o zmianie danych Użytkownika, Posiadacza rachunku)	6 zł.
20. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1.000 zł.
21. Awaryjne wydanie karty Visa Business za granicą po utracie karty	1.500 zł.
16. HOME BANKING	
1. Instalacja systemu HOME BANKING w siedzibie klienta.	wg umowy z klientem max. 500.-zł.
2. Abonament miesięczny za korzystanie z systemu (za jedno stanowisko)	90 zł. lub wg umowy z klientem
3. Zakup nowej wersji oprogramowania	wg kosztów rzeczywistych
17. 17. Abonament miesięczny za korzystanie z usług bankowości elektronicznej e-BS	15 zł.
18. 18. Wydanie potwierdzenia zlecenia zrealizowanego przez HB lub eBS	5 zł.

Rozdział 2
Prowizje i opłaty od kredytów, skupu wierzytelności
oraz weksli

1. Opłata za przyjęcie wniosku kredytowego: - prowizja jest pobierana bez względu na podjętą decyzję kredytową - pobrana prowizja zostanie zaliczona na poczet prowizji od przyznanego kredytu w przypadku decyzji pozytywnej	0,5% wnioskowanej kwoty kredytu
2. Prowizje od przyznanego kredytu: - prowizja może być pobierana jednorazowo lub w ratach w zależności od uzgodnień z Klientem	0,5% - 5% nie mniej niż 200 zł
3. Prowizja od zmian w umowie kredytowej, dotyczących w szczególności: negocjowania nowych warunków umowy, zmian dotyczących prawnego zabezpieczenia kredytu, prolongat	do 0,5% min. 100 zł
4. Prowizja od zrestrukturyzowanej kwoty kredytu lub innego zadłużenia	do 3% zrestrukturyzowanej kwoty kredytu min.150 zł.
5. Prowizja rekompensacyjna (naliczana od postawionej do dyspozycji Klienta a nie wykorzystanej kwoty kredytu w okresie od postawienia do jej pełnego wykorzystania) dotyczy kredytów inwestycyjnych lub operacyjnych Uwaga: pobrana w dniu wcześniejszej spłaty lub w dniu rezygnacji z pozostałej kwoty kredytu	od 0,5% min.200zł. miesięcznie
6. Prowizja od niewykorzystania limitu przyznanego Klientowi w ramach kredytu w r-ku bieżącym	od 0,1% do 0,5% min.100zł. pobierana miesięcznie z r-ku bieżącego, liczona codziennie od salda niewykorzystanego limitu.
7. Prowizja agenta (dotyczy kredytów konsorcjalnych – pobierana od kredytobiorcy)	od 0,5% do 3% kwoty kredytu
8. Wydanie promesy kredytowej wraz z oceną zdolności kredytowej wnioskodawcy	0,1% do 0,5% wartości promesy min. 300 zł
9. Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego posiadane zadłużenie	30 zł.
10. Wydanie zaświadczenia o spłaconym kredycie	
a) jeśli spłata została zakończona w roku bieżącym	30 zł.
b) spłata została zakończona w latach poprzednich (jeśli od spłaty kredytu do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęły nie więcej niż 3 m-ce, stosuje się opłatę wg pkt. a)	50 zł.
c) szczegółowe rozliczenie kredytu	50 zł.
11. Zezwolenie na zwolnienie zabezpieczenia, wykreślenie hipoteki z Księgi Wieczystej, wykreślenie sądowego zastawu rejestrowego oraz zezwolenie na wypłatę odszkodowania z polisy ubezpieczeniowej przedmiotu zabezpieczenia	30 zł.
12. Prowizja za uruchomienie limitu factoringowego	od 0,5% do 3%
a. za przyjęcie do wykupu f-ry	0,2% - 1%
13. Opłata od weksli przedstawionych do dyskonta i prowizja od dyskonta weksli (pobierana od podmiotu – zgodnie z zapisem w poz. 12a):	
a) przedstawienie do dyskonta (ocena) – płatne, gdy weksel nie został przyjęty do dyskonta,	30 zł.
b) kredyt dyskontowy – od uruchomienia	od 0,5% do 3% kwoty kredytu

14. Opłata za obsługę weksli:		
a) przedstawienie do zapłaty (inkaso) weksli	30 zł. od każdego weksla (pobierana od wystawcy lub podawcy weksla posiadające- go rachunek w BS – jeżeli oba podmioty posiadają rachunek w BS – opłata pobierana jest od wystawcy weksla)	
b) zgłoszenie do protestu	1% nie mniej niż 50 zł.	
15. Prowizja komisowa od weksli oprotestowanych		1,66 ‰
16. Koszty monitu		20 zł.
17. Sporządzenie dodatkowej kopii umowy na wniosek poręczyciela lub kredytobiorcy		25zł.
18. Prowizja od udzielonych gwarancji i poręczeń		
a. wystawienie gwarancji wadialnej	4% na rok nie mniej niż 200,-zł 0,1% miesięcznie min. 50 zł.	
19. Opłata za wydanie zaświadczenia o historii udzielonego kredytu		100 zł.
20. Opłata za sporządzenie duplikatu umowy kredytowej, harmonogramu spłat		50 zł
21. Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej	od 0,5% - 2% min. 100zł. od kwoty wnioskowanego kredytu	
1. Wizyta pracownika Banku w związku z nieterminową obsługą kredytu		50 zł.
2. Opłata za zawarcie ugody z kredytobiorcą		40 zł.
3. Opłata za czynności związane ze sprawdzeniem przedmiotu zabezpieczeń w sądowym rejestrze zastawów		50 zł.
4. Opłata za sporządzenie i przekazanie informacji do banków (za wyjątkiem BS-ów) o kredytach obrotach i saldach na r-kach bankowych w związku z udzieleniem kredytu		50 zł.
5. Opłata za dokonanie przez Bank oszacowania wartości nieruchomości mającej stanowić zabezpieczenie kredytu, a nie będącej przedmiotem kredytowania.	zgodnie z f-rą rzeczoznawcy	
6. Inne czynności związane z obsługą kredytu dokonywane na wniosek Klienta		100 zł.
7. Dla stałych, wiarygodnych Klientów istnieje możliwość negocjacji wysokości opłat i prowizji.		

Rozdział 3 Inne usługi bankowe

1. Opłata za przyjęcie depozytu Klienta	10 zł.
Za przechowanie depozytu w skarbcu BS	8 zł. miesięcznie
<i>Uwaga:</i> z wyjątkiem depozytów przyjętych pod zastaw kredytów - <i>najem skrytek sejfowych</i>	15 zł. miesięcznie
2. Za przeliczenie i zamianę banknotów (bilonu) na banknoty (bilon) o innych nominałach	0,5% wart. nie mniej niż 20 zł.
3. Wpłaty gotówkowe na r-ki bankowe w innych bankach krajowych	0,5% min. 3 zł 1 zł
<i>Uwaga:</i> z wyjątkiem wpłat na cele związane akcją charytatywną -	
4. Prowizja za zastępczą obsługę kasową od jednostek zlecających tę obsługę	0,5% nie mniej niż 5zł.
5. Za blokadę środków na rachunkach i lokatach Klientów BS:	
a) na rzecz innego banku i innej instytucji np. Urzędu Skarbowego, Urzędu Celnego	0,1% min. 10 zł. max. 110 zł.
b) na rzecz BS	bez opłat
6. Za zmianę pełnomocników lub umocowania nowych pełnomocników w trakcie trwania lokaty	6 zł.
7. Za sporządzenie nowej karty wzorów podpisów	10 zł.
8. Za cesję lokaty	15 zł.
9. Za sporządzenie odpisu obrotów na jednym r-ku bankowym:	
a) za jedną stronę formatu A – 4	5 zł.
b) za każdą następną rozpoczętą stroną formatu A – 4	10 zł.
<i>Uwaga:</i> gdy odpis dotyczy roku poprzedniego i lat wcześniejszych opłaty wymienione w lit. a i b wzrastają o 100%	
10. Za sporządzenie odpisu wyciągu (dowodu) z r – ku, w zależności od stopnia trudności	5 zł – 30 zł.
11. Za wydanie zaświadczenia o posiadaniu lub braku r-ku, stanie konta, dokonaniu przelewu itp.	30 zł.
12. Wydanie opinii o sytuacji finansowej Klienta w przypadku, gdy występuje o to Klient	zgodnie z umową min. 100 zł
13. Potwierdzenie autentyczności podpisów Klientów BS w przypadku zleceń wypłaty za granicę	1 zł.
14. Za wydanie opinii o funkcjonowaniu rachunku	40 zł.
15. Udzielanie informacji bankom lub biegłym rewidentom w zakresie dopuszczalnym przez Prawo Bankowe i inne przepisy prawne np.: o stanie r-ków bankowych, otwartych pozycjach bilansowych i pozabilansowych	
<i>Uwaga:</i>	
- opłata jest pobierana przez każdą jednostkę organizacyjną Banku udzielającą informacji pozytywnej tj. w przypadku posiadania przez Klienta rachunków lub korzystania z innych usług (w przypadku informacji negatywnej opłaty nie pobiera się)	od 60 zł. do 120 zł. w zależności od złożoności informacji plus koszty wysyłki
- w przypadku udzielania informacji biegłym rewidentom opłaty pobierane są przez posiadaczy rachunków, na rzecz których wykonywany jest audyt.	
<i>Uwaga:</i> Dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków na zasadzie wzajemności.	
16. Opłata za przygotowanie informacji o obrotach i saldach na rachunkach klientów udzielana w trybie i zakresie określonym w ustawie o ordynacji podatkowej na pisemne żądanie Urzędów Skarbowych wydane w związku z postępowaniem podatkowym – pobierana od wnioskodawcy.	80 zł.

17. Opłata za przygotowanie dokumentów (odpisy, kserokopie, inne) wynikające z przygotowania informacji, o której mowa w poz. 16 - pobierana od wnioskodawcy	5 zł. za 1 str. formatu A – 4
18. Inne usługi bankowe nie wymienione w Tabeli wykonywane przez BS zgodnie z decyzją Prezesa BS lub osób upoważnionych z wyjątkiem czynności od których – zgodnie z przepisami Prawa – banki nie mogą pobierać opłat i prowizji.	zgodnie z decyzją Prezesa lub innych upoważnionych osób
19. Za wydanie 2 portfeli i klucza do wrzutni kaucja zwrotna	170 zł.
	w tym klucz 55 zł
20. Prowizja za obsługę portfeli (rocznie)	50 zł.
21. Za prace serwisowe wykonywane przez informatyka w siedzibie klienta (czas łącznie z dojazdem)	50.-zł/godz.
22. Wydanie potwierdzenia zlecenia zrealizowanego przez HB lub eBS	5 zł.

Rozdział 4

Wyjaśnienia dodatkowe

1. Opłaty i prowizje podane w niniejszej Tabeli pobiera się od każdego Klienta niezależnie od odpłatności za prowadzenie rachunku.
2. Opłaty i prowizje pobierane są niezależnie od kosztów protestu, opłat skarbowych i innych opłat przewidzianych przepisami Prawa.
3. W uzasadnionych przypadkach Prezes Banku jest upoważniony do obniżenia lub podwyższenia obowiązujących stawek opłat i prowizji do 50 %.
4. Wysokość opłaty wyszczególnionej w rozdziale 3 pkt 10 dotyczącej sporządzania odpisu dokumentu, jest uzależniona od okresu, z którego pochodzi dokument i ilości danych dostarczonych przez Klienta w celu odszukiwania dokumentu.